|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к Положению об учетной политике для целей  бюджетного администрации Незамаевского сельского поселения Павловского района  на 2020 год |

Состав комиссии по поступлению и выбытию активов

1. Создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

– Глава (председатель комиссии);  
– главный бухгалтер;  
– ведущие специалисты;  
– специалисты 2 категории.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:  
– осмотр объектов нефинансовых активов в целях принятия к бухучету;  
– определение оценочной (справедливой) стоимости нефинансовых активов в целях бухгалтерского учета;  
– принятие решения об отнесении объектов имущества к основным средствам;  
– осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);  
– принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;  
– определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;  
– определение причин списания: физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.;  
– выявление виновных лиц, если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине;  
– подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;  
– принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного сырья;  
– выявление сомнительной и безнадежной для взыскания дебиторской задолженности;

Ведущий специалист администрации

Незамаевского сельского поселения

Павловского района Г.Г.Клименко